

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W ZABŁĘDZY**

**ROK SZKOLNY 2025/2026**

**1. Dane osobowe dziecka:**

Imię ..... Drugie imię ..... Nazwisko .....

Data urodzenia ..... Miejsce urodzenia .....

PESEL dziecka .....

Adres zamieszkania dziecka: .....

Adres zameldowania dziecka: .....

**2. Dane rodziców/prawnych opiekunów/**

Imię i nazwisko matki .....

Tel. kontaktowy i e-mail: .....

Adres zamieszkania matki .....

Imię i nazwisko ojca .....

Tel. kontaktowy i e-mail .....

Adres zamieszkania ojca .....

**3. Czy deklarują Państwo chęć korzystania dziecka z nauki religii? TAK / NIE**

**4. Czy deklarują Państwo chęć korzystania dziecka z dojazdu do placówki autobusem szkolnym?( dotyczy dzieci z Karwodrzy i Trzemesnej) TAK / NIE**

**5. Czy dziecko posiada Orzeczenie o niepełnosprawności lub kształceniu specjalnym? TAK/ NIE**

Jeśli tak to nr ..... z dnia..... (dołączyć kserokopię)

**6. Czy dziecko posiada Opinię Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w sprawie trudności w uczeniu, logopedyczną, itp. TAK / NIE**

Jeśli tak to nr ..... z dnia..... (dołączyć kserokopię)

**7. Inne dysfunkcje, choroby, informacje o dziecku, o których powinna wiedzieć szkoła (zdrowotne, wychowawcze, rodzinne)**

.....  
Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Podstawową w Zabłędzy danych osobowych mojego w/w syna/córki - wizerunku w celu publikacji na szkolnej stronie www, w prasie i na gazetkach szkolnych osiągnięć i wyróżnień uczniów, zdjęć i opisów uroczystości szkolnych i poza szkolnych. Poinformowano mnie, że administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Zabłędzy i, że dane te są przetwarzane w w/w celach oraz o dobrowolności podawania danych osobowych i prawie wycofania zgody w dowolnym momencie.

Zapoznałem/Zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w związku z rekrutacją.

.....  
/data i podpis rodziców/opiekunów/

### ***Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z rekrutacją***

- 1. Administratorem danych osobowych kandydatów i ich rodziców lub opiekunów jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Zabłędzy.*
- 2. Z wyznaczonym inspektorem ochrony danych mogą skontaktować się Państwo w razie wszelkich pytań dotyczących ochrony danych pod adresem e-mail: iod@tuchow.pl*
- 3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 139 w zw. z art. 149 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203).*
- 4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: Samorządowe Centrum Usług Wspólnych Gminy Tuchów, uprawniony podmiot obsługi informatycznej czy prawnej na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych oraz organy administracji publicznej uprawnione na podstawie przepisów prawa.*
- 5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;*
- 6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania w publicznej szkole podstawowej a dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.*
- 7. Rodzicom/Opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania, poprawiania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO; w ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.*
- 8. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, a których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;*
- 9. Osobom których dane dotyczą, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;*
- 10. Podanie danych zawartych w formularzach rekrutacyjnych i dołączonych dokumentach jest dobrowolne jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3, co oznacza, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów. Podanie informacji dodatkowych o uczniu przewidzianych w art. 155 ustawy Prawo Oświatowe jest dobrowolne i nie wpływa na rekrutację.*

.....  
data i podpis rodziców lub opiekunów prawnych